

Załącznik Nr 6

do Polityki Ochrony Danych Osobowych

Toruń, dn. 20.... r.

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – nadaje upoważnienie Pani/Panu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

do przetwarzania danych osobowych w zakresie pełnionych obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku. Upoważnienie obejmuje uprawnienie do przetwarzania danych pracowników dostępnych w zasobach papierowych i elektronicznych, w okresie zatrudnienia, bez prawa dostępu do informacji o*

Jednocześnie zobowiązuję Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Kodeksu pracy, a także Polityką Ochrony Danych Osobowych Spółki.

Jednocześnie upoważniam Panią/Pana do tworzenia/posiadania dla potrzeb wykonywanej pracy zestawień ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem pełnej ich ochrony, przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych wdrożonych w DRIMER Sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu.

Okres ważności

Od:

Do:

.....
podpis osoby uprawnionej do nadania upoważnienia

Data wygaśnięcia**

Odwołano, dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do nadania upoważnienia

* niepotrzebne skreślić

** Data rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej